

## LIVRET D'ACCUEIL DU STAGIAIRE

### Bienvenue chez Skills Santé

Dans ce livret vous trouverez des informations sur notre organisme de formation spécialisé dans le domaine Médico-Social, ainsi que les précisions nécessaires au bon déroulement de votre formation.

### Notre pédagogie

Nous proposons des formations dans les différents métiers du social et du médico-social. Afin de répondre au mieux à vos attentes et vos besoins nous pouvons adapter notre programme, nos sessions de formation peuvent être en présentiel ou à distance.

Nos formateurs disposent de nombreuses années d'expériences dans leurs domaines respectifs et mettent à votre disposition leur savoir-faire pédagogique, un apprentissage théorique et leurs compétences professionnelles. Skills Santé propose des actions de formation qui s'appuient sur les principes d'action suivants :

- ✓ Adopter une logique inclusive
- ✓ Soutenir et développer les compétences et les capacités des personnes
- ✓ Favoriser l'autodétermination des personnes
- ✓ Faciliter le processus de transformation de l'offre médico-social

### Nos champs d'interventions

Nos formations par secteur

- Hôpitaux
- Cliniques
- EHPAD
- FAM
- IME
- MAPHA

Certificat QUALIOPi n°ATA 996 2023

N° de déclaration d'activité : 11770812577

- Résidences Autonomie
- MAS
- SESSAD

## Nos formations par thématiques

- L'accompagnement au quotidien
- Prendre soin de la personne accueillie
- Animation et techniques corporelles
- Hygiène hôtellerie restauration
- Développement professionnel
- Prévention et gestion des risques
- Santé et sécurité au travail
- Commercial et Marketing
- Management-Direction

Les formations se font principalement en intra-entreprises et s'adressent aux salariés, gérants d'entreprise.

## Déroulement du stage

- **Horaires :**  
Les horaires définis sont rappelés par le formateur en début de formation. Toute absence ou retard doit être signalé et justifié auprès de l'organisme de formation dans un délai maximum de 24 h avant le jour de la formation.
- **Feuille d'émargement :**  
La signature de la feuille d'émargement est obligatoire. Elle permet de justifier votre présence à la formation.
- **Questionnaire de satisfaction :**  
– L'intervenant fournit à l'apprenant un questionnaire de satisfaction à l'issue de la formation.  
– Le stagiaire se doit de compléter et le rendre à l'intervenant.
- **A la fin de stage :**  
Une attestation de fin de stage est délivrée à l'issue de la formation.

## Notre équipe

### Référent Pédagogique

Personne en charge du contenu des formations qui occupe également une fonction d'encadrement par la coordination et l'animation d'une équipe d'intervenants.

Contact : [administratif@skills-sante.com](mailto:administratif@skills-sante.com)

### Référent Handicap

Personne ayant un rôle d'accompagnement des personnes en situation de handicap afin de faciliter l'apprentissage du stagiaire.

Contact : [administratif@skills-sante.com](mailto:administratif@skills-sante.com)

### Référent Administratif

Personne responsable de la gestion administrative des formations

Contact : [administratif@skills-sante.com](mailto:administratif@skills-sante.com)

### Référent Formateur

Personne responsable de la gestion des intervenants

Contact : [administratif@skills-sante.com](mailto:administratif@skills-sante.com)

## ACCESSIBILITÉ AUX SITUATIONS D'HANDICAP

Nos formations sont assurées sur votre site, nous vous demandons de bien vouloir mettre à disposition les salles adéquates au bon déroulement de celles-ci.

Nous vous proposons également des formations à distance.

Le contenu, les moyens et les méthodes pédagogiques de formation peuvent être adaptés selon vos besoins.

Pour toute demande contactez notre référent handicap : Marie-Céline Esch  
09.73.89.45.05